

■ CW/I 100: Importe (Standard) (160104/02)

A Einleitung

In diesem Dokument finden Sie eine Beschreibung, wie die von Ihnen zur Verfügung gestellten Daten aufgebaut sein müssen, damit diese in der Standardversion von CWA importiert werden können.



Falls Sie einzelne Spalten nicht mit Werten belegen können¹, wollen² oder müssen³, dann belegen Sie die jeweilige Spalte nicht. Dennoch wird diese Spalte erwartet. Sie dürfen keine Spalte auslassen oder weitere hinzufügen.

A.01 Format

Format	UTF-8
Spaltentrenner	(Pipe)
Satzabschluss	CR-LF

A.02 Legende

	Anmerkungen
↔	Primärschlüssel
ID	Objekt-Schlüssel (ggf. mit führenden 0-er) (z.B. 01 für Fakultät 1)

A.03 Grundsätze

- Die Anmerkungen leer bzw. optional besagen nur, dass keine Werte für dieses Datenfeld geliefert werden. Es ist dennoch als eigenständige Spalte zu berücksichtigen.
- Die Datenfeldreihenfolgen, die Anzahl der Spalten und der jeweilige Wertebereich sind zwingend einzuhalten.
- Auch die Optionsfelder sind immer zu liefern.
- Das Datenfeld `Straße` kann auch die Hausnummer beinhalten. In diesen Fällen muss das Datenfeld `Hausnummer` leer bleiben.
- Das Datenfeld `Ort` kann auch bereits den Ortsteil beinhalten. In diesen Fällen muss das Datenfeld `Ortsteil` leer bleiben.

¹ z.B. in Ihrem System gibt es hierfür keine entsprechende Quelle.

² Der Datenschutz lässt dies nicht zu und die Angaben werden auch nicht zur Regelbildung bzw. eindeutigen Identifizierung einer Person benötigt.

³ Die entsprechende Wahlform benötigt diese Angaben nicht zur Regelbildung.

B Systemdaten

B.01 Amts-/Dienst-/Tätigkeitsbezeichnung (ADT)



Sie können zwischen einer der beiden folgenden Versionen wählen.

B.01.1 Version A: ein Datensatz pro Ausprägung für beide Geschlechter

SSIS 0000_CWA_IP_ADT.dtsx

RF	Inhalt	Datentyp	Anmerkungen
01	Schlüssel	Text (20)	↔
02	männliche Bezeichnung	Text (100)	Langtext
03	männliche Abkürzung	Text (50)	Kurztext
04	männliche Anrede	Text (50)	für Anschriftenfeld
05	weibliche Bezeichnung	Text (100)	Langtext
06	weibliche Abkürzung	Text (50)	Kurztext
07	weibliche Anrede	Text (50)	für Anschriftenfeld
08	Optionsfeld 01	Text (250)	
09	Optionsfeld 02	Text (250)	
10	Optionsfeld 03	Text (250)	

B.01.2 Version B: ein Datensatz pro Ausprägung und Geschlecht

SSIS 0000_CWA_IP_ADT_g.dtsx

RF	Inhalt	Datentyp	Anmerkungen
01	Schlüssel	Text (20)	↔
02	Bezeichnung	Text (100)	Langtext
03	Abkürzung	Text (50)	Kurztext
04	Anrede	Text (50)	für Anschriftenfeld
05	Optionsfeld 01	Text (250)	
06	Optionsfeld 02	Text (250)	
07	Optionsfeld 03	Text (250)	

B.02 Organisationseinheiten

SSIS 0000_CWA_IP_OEH.dtsx

RF	Inhalt	Datentyp	Anmerkungen
01	Objekt-Schlüssel	Text (20)	↔
02	übergeordneter Objekt-Schlüssel	Text (20)	
03	strukturierter Schlüssel	Text (20)	‚sprechender‘ Schlüssel z.B. früherer DIAPERS-OEH-Schlüssel
04	Bezeichnung	Text (100)	
05	Langbezeichnung	Text (250)	
06	Abkürzung	Text (50)	
07	Adressenzusatz	Text (250)	z.B. c/o
08	Straße	Text (100)	
09	Hausnummer	Text (20)	
10	Postleitzahl	Text (20)	
11	Ort	Text (100)	
12	Ortsteil	Text (50)	
13	Bezeichnung 01	Text (50)	
14	Bezeichnung 02	Text (50)	
15	Bezeichnung 03	Text (50)	
16	Bezeichnung 04	Text (50)	
17	Bezeichnung 05	Text (50)	
18	LFB-Nummer	Text (20)	
19	Personalnummer	Text (20)	Personalnummer des OEH-Inhabers
20	Optionsfeld 01	Text (250)	
21	Optionsfeld 02	Text (250)	
22	Optionsfeld 03	Text (250)	

C Daten von Personen

C.01 Stammdaten einer Person (Personal)



Es sind alle Beschäftigungsverhältnisse zu liefern, welche zum Zeitpunkt der Schließung des Wählerverzeichnisses gültig sind. Es gibt keinen Primärschlüssel, d.h. mehrere Datensätze einer Person können unter derselben Personalnummer geliefert werden.

SSIS 0000_CWA_IP_Pers.dtsx

RF	Inhalt	Datentyp	Anmerkungen
01	Personalnummer	Text (20)	
02	übergeordnete Personalnummer	Text (20)	zentrale Personen-ID oder minimale Personalnummer einer Person
03	Geschlecht	Text (5)	m, M, 1, Herr w, W, 1, Frau
04	akademischer Grad	Text (50)	z.B. Dr.
05	Vorname	Text (50)	
06	Rufname	Text (50)	(optional)
07	Nachname	Text (100)	
08	Namensvorsatz	Text (50)	z.B. von, van
09	Namenszusatz	Text (50)	z.B. Freiin
10	Namensnachsatz	Text (50)	nachgestellter Titel; SF; ...
11	Geburtsname	Text (100)	
12	Geburtsdatum	Datum	JJJJMMTT
13	Geburtsort	Text (100)	
14	Adressenzusatz	Text (260)	Adresse 1: ständiger Wohnsitz
15	Straße	Text (100)	
16	Hausnummer	Text (20)	
17	Postleitzahl	Text (20)	
18	Ort	Text (100)	
19	Ortsteil	Text (50)	
20	Adressenzusatz	Text (260)	Adresse 2
21	Straße	Text (100)	
22	Hausnummer	Text (20)	
23	Postleitzahl	Text (20)	
24	Ort	Text (100)	
25	Ortsteil	Text (50)	

RF	Inhalt	Datentyp	Anmerkungen	
26	Organisationseinheit	Text (20)	ID	Beschäftigungsverhältnis
27	Amts-/Dienstbezeichnung	Text (20)	ID	
28	Beginn BV	Datum	JJJJMMTT	
29	Ende BV	Datum	JJJJMMTT	
30	E-Mail-Adresse	Text (250)		
31	Personalbereich	Text (20)	ID, WERKS	
32	Personalkreis/Mitarbeiterkreis	Text (20)	ID, PERSK	
33	Anstellungsverhältnis Dienststart	Text (20)	ID, ANSVH	
34	Wochenstunden	Zahl (5)	tatsächlich zu erbringende Arbeitszeit pro Woche ⁴	
35	Sachbearbeiter	Text (50)	für Rückfragen in der Personalabteilung	
36	Abwesenheitsart	Text (20)	ID	Abwesenheit
37	Beginn Abwesenheit	Datum	JJJJMMTT	
38	Ende Abwesenheit	Datum	JJJJMMTT	
39	Ausbildungsart	Text (20)	ID (z.B. Promotion für DFG-Wahl)	Ausbildung
40	Beginn Ausbildungsart	Datum	JJJJMMTT	
41	Ende Ausbildungsart	Datum	JJJJMMTT	
42	Grad der Behinderung	Zahl (3)	ganze Zahl 0 bis 100	
43	Anrechnungsfaktor	Zahl (3)		
44	Grund der Maßnahme	Text (50)		Maßnahme
45	Grund 1 der Befristung	Text (50)		
46	Grund 2 der Befristung	Text (50)		
47	Optionsfeld 01	Text (250)	Belegung kann mit Text, Zahlen und Datum erfolgen. Zur Verwendung in Regeln stehen systeminterne Konvertierungsfunktionen (siehe  CW/K 100 C.06) zur Verfügung.	Optionfelder (variable Belegung)
48	Optionsfeld 02	Text (250)		
49	Optionsfeld 03	Text (250)		
...	Optionsfeld 04 bis 18	Text (250)		
65	Optionsfeld 19	Text (250)		
66	Optionsfeld 20	Text (250)		

⁴ Wenn nur Monatsstunden zur Verfügung stehen, dann rechnen Sie diese bitte bei der Datenübergabe selbst um. Der Umrechnungsfaktor ist: 4,348.

C.02 Beschäftigungsverhältnisse einer Person

Es sind die weiteren Beschäftigungsverhältnisse zu liefern, welche innerhalb eines Jahres vor Schließung des Wählerverzeichnisses beendet wurden und nicht bereits unter Abschnitt C.01 geliefert wurden.

SSIS 0000_CWA_IP_Pers_BV.dtsx

RF	Inhalt	Datentyp	Anmerkungen	
01	Personalnummer	Text (20)		
02	übergeordnete Personalnummer	Text (20)		
03	Vorname	Text (50)		für Dublettenabgleich
04	Rufname	Text (50)	(optional)	
05	Nachname	Text (100)		
06	Geburtsname	Text (100)		
07	Geburtsdatum	Datum	JJJJMMTT	
08	Geburtsort	Text (100)		
09	Beginn BV	Datum	JJJJMMTT	
10	Ende BV	Datum	JJJJMMTT	
11	Optionsfeld 01	Text (250)		Optionsfelder
12	Optionsfeld 02	Text (250)		
13	Optionsfeld 03	Text (250)		
14	Optionsfeld 04	Text (250)		
15	Optionsfeld 05	Text (250)		

C.03 Daten der Studierenden

SSIS 0000_CWA_IP_Stud.dtsx

RF	Inhalt	Datentyp	Anmerkungen
01	Matrikelnummer	Text (20)	↔
02	Wahlnummer	Text (20)	soweit vom System vergeben
03	Geschlecht	Text (5)	m, M, 1, Herr
			w, W, 1, Frau
04	akademischer Grad	Text (50)	
05	Vorname	Text (50)	
06	Rufname	Text (50)	(optional)
07	Nachname	Text (100)	
08	Namensvorsatz	Text (50)	z.B. von, van
09	Namenszusatz	Text (50)	z.B. Freiin
10	Namensnachsatz	Text (50)	nachgestellter Titel; SF; ...
11	Geburtsname	Text (100)	für den Abgleich mit dem Personal zur Ermittlung der Dubletten
12	Geburtsdatum	Datum	JJJJMMTT
13	Geburtsort	Text (100)	
14	Adressenzusatz	Text (260)	Postanschrift oder Studienanschrift (primäre Adresse)
15	Straße	Text (100)	
16	Hausnummer	Text (20)	
17	Postleitzahl	Text (20)	
18	Ort	Text (100)	
19	Ortsteil	Text (50)	Diese Adresse wird immer herangezogen, im Wählerverzeichnis und als Standard bei Briefwahl.
20	Adressenzusatz	Text (260)	
21	Straße	Text (100)	
22	Hausnummer	Text (20)	
23	Postleitzahl	Text (20)	
24	Ort	Text (100)	Heimatanschrift (sekundäre Adresse)
25	Ortsteil	Text (50)	
26	E-Mail-Adresse	Text (250)	
27	Fakultät	Text (10)	ID; Wahlfachbereich
28	Fachsemester	Zahl (2)	(optional)
29	Studiengang oder -fach 01	Text (20)	ID
30	Studiengang oder -fach 02	Text (20)	ID, ansonsten 0

RF	Inhalt	Datentyp	Anmerkungen
31	Studiengang oder -fach 03	Text (20)	ID, ansonsten 0
32	Optionsfeld 01	Text (250)	
33	Optionsfeld 02	Text (250)	
34	Optionsfeld 03	Text (250)	